UNIVERSIDADE FEDERAL DA BAHIA
ESCOLA DE MÚSICA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO PROFISSIONAL EM MÚSICA
Avenida Araújo Pinho, Nº 58; Bairro: Canela – Salvador / Bahia
Telefone: (071) 3283-7888. E-mail: ppgprom@ufba.br

PROCEDIMENTOS E ORIENTAÇÕES

1ª VIA DO DIPLOMA

1. Após a homologação feita pela Comissão de Homologação, o discente deve fazer as devidas correções apontadas, casa haja.

2. Solicitar (via email), à Secretaria do Mestrado, autorização para fazer o depósito do trabalho no Repositório Institucional da UFBA.

3. Fazer o depósito no site do RIUFBA: https://repositório.ufba.br/ri/ (o site é autoexplicativo).

4. Aguardar a validação emitida pelo repositório do depósito, e enviar o link da validação à Secretaria do Mestrado (via e-mail).

5. Preencher o Formulário para Solicitação de Diploma.
   Preencher o formulário conforme os dados existentes em seu RG, tendo cuidado inclusive com os acentos. O preenchimento do formulário para solicitação de diploma é de inteira responsabilidade do (a) discente.
   Documento está disponível no site do PPGPROM (*https://ppgprom.ufba.br/documentos*).

6. Enviar o formulário, assinado e digitalizado, à Secretaria do Mestrado, junto com uma cópia do RG.

7. Realizar, junto à Secretaria do Mestrado (remotamente), o Processo de Conclusão do Discente no SIGAA.

8. Concluído os 07 (sete) itens anteriores, o (a) discente deverá entrar em contato com a Secretaria do Mestrado para saber se o diploma já está pronto e liberado para a retirada.
   (Retirada presencial, dentro do prazo médio de 60 (sessenta) dias.

mestrado profissional